

# PM för huvudfunktionärer IUDM 12-17 år 18-19 februari 2023

Hej och tack för att du vill medverka som Grenledare och till att göra IUDM till en bra mästerskapstävling för våra ungdomar 12-17 år.

- **Funktionärsvästar samt Närvaro**

Västarna hämtas vid funktionärsavprickningen som är uppe på hyllan vid sekretariatet. Här hänger du också dina ytterkläder, men ta med dig dina värdesaker. Dina funktionärer ska bära funktionärsväst. Du får ev. en avvikande färg på din funktionärsväst.

- **Funktionärsmat**

Lunch för funktionärer serverar vi 11-13 vid "lilla" serveringen i foajén mot uppvisande av matbiljett, gärna med funktionärsvästen på, så att serveringspersonal tydligt ser att ni är funktionär. Vidare kommer vår Cafépersonal se till att det finns fika/kaffe/te m.m. i funktionärsrummet i hallen ("akvariet")

- **Uppgift**

Din uppgift som huvudfunktionär är att se till att tävlingen genomförs enligt Svenska Friidrottsförbundets regler (regelbok finns att låna). Du ska också se till att allt material finns på plats och att mattor och gropar är iordninggjorda i god tid innan start. Läs igenom PM:et så att du vet vilka regler som gäller för tävlingen. Både Tablets och pappersprotokollföring skall användas.

Ni som har ansvar för de tekniska bitarna måste se till att allt fungerar i god tid innan första start.

**Efter avslutad tävling ska allt material tillbaka till uppsamlingsplatsen vid rakbanan! Detta gäller för söndagen.**

Har ni frågor kring material så prata med för dagen ansvarig vaktmästare eller Hans Krylander som är teknisk ledare mobil 0708-535584.

En del av dina mängdfunktionärer kanske inte har någon utbildning eller kanske är funktionär för första gången! Här är det viktigt att du på ett pedagogiskt sätt instruerar dina funktionärer så att de kan sköta sina uppgifter på ett bra sätt. För de som vill, kan vi i begränsad omfattning tillhandahålla Domarens ABC, föränmäl gärna detta så vi kan beställa mer häften.

Det är viktigt att du är på plats i god tid innan samling och kan ta emot dina funktionärer – du blir något av en värd/utbildare för ditt team. Tablets för protokollföring tillhandahålls av sekretariatet.

IUDM ska vara en "vänlig" tävling där de aktiva står i centrum. Uppstår det problem så lös detta på ett smidigt sätt via grenledaren i första hand eller fråga tävlingsledaren.

För att hålla tidsprogrammet är det viktigt att vi har ett högt tempo på tävlingen utan att det känns stressigt för de aktiva. **Använd tidsprogrammet som ett arbetsredskap så slipper vi onödiga förseningar. Detta gäller framför allt i hoppgrenarna och löpningarna.**

Efter avslutad teknikgren ska de tre främsta skrivas upp på en blankett och lämnas till prisutdelningsansvarig.

**Om det sker personändringar i protokollet så måste detta meddelas sekretariatet.**

**Väl mött den 18-19 februari i Sättra Friidrottshall!**

**Bosse Wikmark**

*Verksamhetschef Gotlands-Stockholms Friidrottsförbund*

*bo.wikmark@08fri.se*

*070-5944524*

